**首都经济贸易大学第十五届MBA联合会各部门成员招募公告**

**一、联合会介绍**

首都经济贸易大学（以下称“首经贸”）MBA联合会是首经贸研究生会的分会，是在首经贸MBA中心领导下，由MBA在校学生组成的学生组织。

联合会以广大MBA同学为基础，对内为MBA同学的学习、成长和发展提供服务，协助中心开展各项学生工作；对外代表MBA中心加强与校友、企业及其他高校之间的联系，树立首经贸MBA卓越形象，协助MBA中心创建一流MBA教育品牌。

首经贸第十五届MBA联合会具体组织架构及负责板块如下图：



1. **招募目的**

为更快、更好、更专业的开展联合会各项工作，现向2018级全体MBA同学招募相关负责人和成员。

1. **报名时间**

 2018年12月1日12：00前

1. **报名方式**

按照不同部门设置，直接与相关负责人电话联系，约定面谈时间。

章佳琦：18600997550 雷超兵：18618498551 高 欢：15010761377

董泓延：13521995719 张艺宁：18600290773

**五、招募介绍**

**1、秘书处**

**宗旨**：融汇贯通，保持联合会沟通流畅，保障各部执行有力。

主要负责执行主席团决议，同时负责主席团与各部门之间的沟通、协调、支持工作及联合会的档案和财务管理等工作，督促支持各部门活动真正落地执行，并为主席团工作和各部门活动提供人力、物力和财力支持。

**岗位**：副秘书长3人。

**要求**：擅长与人沟通，乐于奉献，做事认真负责，执行力强，时间管理能力强，有文字功底和行政经验优先。

**职责**：

联络沟通：协助秘书处及主席团与各个部门联络沟通，确保信息高效畅通。

协调统筹：协调各个部门活动的时间与资源，实现各个部门的通力合作，共赢共享。

活动支持：督促各个部门的工作进展和活动落地，为活动落地提供全方位的支持。

档案及财务管理：负责联合会章程、人员文件档案管理，负责联合会筹资、用资、耗资、分配等过程管理。

**负责人：**章佳琦

**2、外联部**

**宗旨**：外联内合，加强校间交流，促进校企合作

主要负责与各大高校MBA之间的联络及活动组织，促进各校MBA间的交流，增进友谊；负责学院内本、硕、博、国际学院等学生组织的联络工作；负责已经毕业校友的联络、增强大家对首经贸的认同感，通过深度的访谈、高频次的交流、丰富多彩的活动，加强彼此之间的纽带，在同学和校友打间造一个交流、沟通、资源共享的平台。

**岗位**：部长1人，副部长2人，外联主管1人。

**要求**：接人待物积极热情，能做好时间管理，有责任心，做事细致认真，性格外向，沟通能力强，协调能力强。

**职责**：负责筹划外联部各项活动的对外宣传工作、与外宣部对接。负责外联部的交流项目与各校联谊等活动的具体筹划、组织和执行。

**负责人：**章佳琦

**3、外宣部**

**宗旨**：四通八达，扩大中心影响力，传递中心正能量，提升中心社会形象。

外宣部主要负责加强中心和学校的对外宣传工作，重点配合外联部进行宣传；负责联合会活动的对外宣传报道。独创专栏采编发布，以公众号、直播等方式进行宣传推广，与外界媒体合作，借助中心网站等媒体进行宣传推广。外宣部是联合会对外的重要窗口，联合会和中心的重要工作都将通过此窗口对外呈现，未来一年首经贸MBA的发声都是由此部门传播，因此热情，文字功底，乐于奉献，敢于担当的职业素养，缺一不可。

**岗位**：部长1人，副部长2人，外宣主管2人。

**要求**：要求时间上可以保证一年内参与采编活动并可以独立撰写采编稿件。具备一定的媒体沟通能力、专题策划能力。有文字、图片采编经验，有公众号运营、记者、主持经验优先。

**职责**：

采访：采访校友、老师、优秀学生并撰写文稿，进行多渠道传播。

专题专栏：策划、撰写。

活动报道：配合外联部、职业发展部、文体部、活动部进行文稿撰写，公众号及视频直播。

媒体管理：对校园媒体、公众号及社会媒体进行整合管理。

**负责人：**章佳琦

**4、职业发展部**

**宗旨：**立足职业需求，服务学生发展。

发挥首经贸MBA品牌优势，构建学生与企事业单位的交流平台；通过讲座、分享会、情景模拟、校企合作等多种方式助力首经贸学子培育职场心态、做好职业规划、找准职业路径、实现自我价值。

**岗位：**部长1人，.副部长2人

**要求：**工作经验丰富；具备一定的企业资源；.具有较高的工作激情和热情。

**职责：**

职业发展系列讲座（职业技能、职业规划、职业心态、沟通技巧等）课程的开发和准备工作；

校友经验分享系列活动；

行业解析系列活动；

创新创业竞赛活动；

校企合作、移动课堂、实习基地项目等。

**负责人：**雷超兵

**5、文艺部**

**宗旨：**提高同学们艺术修养、丰富同学们的业余生活、营造良好的校园文化氛围

**岗位：** 部长1人，副部长1人

**要求：**有一定的组织领导能力；有团队协作精神；有艺术专长，舞蹈，表演，乐器等优先；

有舞蹈带队，文艺类带队经验者优先。

**职责：**

团结广大同学，调动大家积极性，组织 参加各种健康有益、形式多样的文化娱乐活动，丰富同学们的课余文化生活。

根据活动主题，结合我院特点，承办与组织各类大型晚会、文艺活动。

**负责人：**高欢

**6、体育部**

**宗旨：**增强同学们的身体素质，培养同学们对体育运动的兴趣。同时培养同学们的竞争意识和团队合作意识。营造一个良好的体育氛围和空间，让更多的同学参与到体育活动中来，为同学们提供一个展现自我风采的舞台，让体育成为同学们学习、生活中不可或缺的一部分。

**岗位：**部长1人，副部长1人

**要求：**擅长或热爱体育运动；有一定的组织号召能力；有团队写作精神。

**职责：**

负责学生体育活动的规划和实施，联系校内各运动协会；

做好体育活动和竞赛的宣传工作，提高学生参与体育活动的积极性，提高学生身体素质。
组织开展群众体育活动（包括运动会及其他体育竞赛等），活跃校园生活。

**负责人：**高欢

**7、内宣部**

**宗旨：**内宣部是校园的舆论宣传机构，是MBA中心和联合会形象和活动的宣传窗口。

**岗位：**部长1人，副部长1人。

**要求：**擅长拍照，PS， 软文，H5制作；有一定的组织号召能力；有团队协作精神。

**职责：**

对学校举办的各类文体活动进行前期、实时和后期宣传，扩大活动影响力；

运用多种宣传手段，传达活动信息和学生会理念；

对学生的意见和建议进行收集和反馈；

定期举办宣传技能培训，提高宣传部成员宣传工作水平。

**负责人：**高欢

**8、学术部**

**宗旨：**协助MBA中心、任课老师改善教学；通过组织学术交流、学术讲座、实习等活动，使同学的MBA阶段学习更加丰富和生动；组织MBA同学积极参与学校、外部相关杂志等媒体的文章发表；组织MBA同学积极参与各类竞赛交流活动，促进学生学学习进步。

**岗位：**部长1人，副部长1人，主管2人

**要求：**关心学术，有一定的组织和协调能力，有团队协作精神。

**职责：**

收集同学们对任课教师的意见与建议并向中心时反馈；

结合MBA课程，协助邀请知名企业家、学者定期来校举办讲座活动；

搜集、发布校内外相关学术讲座，并组织、参加校内外MBA相关学术交流活动；

组织举办讲座与行业知识与经验分享；

组织参加各类学术竞赛。

**负责人：**董泓延

**9、活动组织部**

**宗旨：**脑洞全开，创意无限。

协助学院举办各类优质活动，提升首经贸影响力及美誉度。提高自身创造力、协调能力、统筹能力，培养执行力，塑造信心，建立成就感。

**岗位：**部长1人，副部长2人

**要求：**需要脑洞大开，有创造力的你；需要认真细致，有责任心的你；需要活力无限，充满激情的你

**职责：**

新年联欢会筹备策划；

经管论坛筹备策划；

其他各类学校活动策划。

**负责人：**张艺宁